



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی شهید بهشتی

نظام پیشنهادات Suggestions system

sus.behdasht.gov.ir



نظام پیشنهادهای (Suggestions system)

سیستم پیشنهادهای به عنوان یک مکانیزم ساختاریافته، امکان بهره‌گیری از اندیشه‌ها و ابتکارات کارکنان را در راستای شناسایی چالش‌ها، ارائه راهکارها و حل مسائل سازمانی فراهم می‌نماید. بر اساس این سیستم، کلیه پرسنل از بالاترین سطوح مدیریتی و علمی تا پایین‌ترین رده‌های سازمانی می‌توانند پیشنهادات، ایده‌های نوآورانه، ابتکارات عملی و نظرات کارشناسی خود را به منظور رفع کاستی‌های موجود در فرآیندهای کاری یا ارتقای روش‌های اجرایی ارائه نمایند.

لازم به تأکید است که سیستم پیشنهادهای صرفاً به بیان انتقادات محدود نمی‌گردد، بلکه در چارچوب آن، راهکارهای عملی و سازنده نیز پیش‌بینی شده است. در این نظام، صرفاً به تبیین مشکلات اکتفا نشده، بلکه ارائه راه‌حل‌های کاربردی برای رفع موانع نیز مورد توجه قرار گرفته است. از این طریق، کارکنان امکان می‌یابند با در نظرگیری کلیه امور و فعالیت‌های جاری دانشگاه، پیشنهادات اصلاحی خود را در چارچوب فرآیندی مشخص و نظام‌مند تدوین و ارائه نمایند.

اجرای این سیستم موجب تحقق مشارکت مؤثر نیروی انسانی، بهره‌گیری از سرمایه‌های فکری کارکنان و نهایتاً ارتقای کیفیت خدمات و بهینه‌سازی فرآیندهای سازمانی خواهد شد.

لینک سامانه

<http://sus.behdasht.gov.ir>



معرفی نظام پیشنهادها:

ماده ۲۰ قانون مدیریت خدمات کشوری - دستگاه‌های اجرائی مکلفند به منظور ایجاد انگیزه و افزایش کارایی و بهره‌مندی از فکر و اندیشه و خلاقیت کارمندان ذی ربط خود ساز و کار مناسب برای جلب مشارکت کارمندان و دریافت پیشنهادهای و اثرگذاری آن در تصمیم‌گیری‌ها را فراهم آورند. نظام پیشنهادها و نحوه پرداخت پاداش بر اساس آئین‌نامه‌ای خواهد بود که با پیشنهاد سازمان به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

تعریف پیشنهاد:

هر نوع نظر، فکر و راهکاری که بتواند وضعیت موجود را آسان‌تر، صحیح‌تر، ارزان‌تر، ایمن‌تر و مطلوب‌تر کند.

پیشنهاد کمی:

اجرای آن سبب افزایش بهره‌وری، بهبود فضای کار، افزایش رضایت کارکنان و مانند این‌ها می‌شود و قابلیت اندازه‌گیری و محاسبه ریالی دارد.

پیشنهاد کیفی:

اجرای آن سبب اجرای مطلوب برنامه‌های تحول اداری، افزایش بهره‌وری، بهبود فضای کار، صرفه‌جویی بهینه در منابع، افزایش رضایت‌مندی کارکنان و مانند این‌ها می‌شود و قابلیت اندازه‌گیری ندارد.

نظام پیشنهادها:

مبتنی بر اخذ نظرات و پیشنهادات افراد در مورد چگونگی بهبود کارها و فعالیت‌ها، اصلاح روش‌ها و اصلاح فرآیندها، مشارکت در تصمیم‌گیری‌ها (تصمیم‌سازی)، بررسی نظرات اخذ شده توسط افراد مطلع و معتمد، اجرای نظرات قابل قبول و نظارت بر حسن اجرای آن، قدردانی از پیشنهاددهندگان و... است که همگی این امور وسیله‌ای برای تحول اداری و ارتقاء کمی و کیفی فعالیت‌ها است.

تفاوت ایده با پیشنهاد

ایده: یک مفهوم یا یک اثر ذهنی است. این پدیده محصول قوه خلاقیت افراد است و می‌تواند یک کلمه یا یک عبارت کوتاه باشد. در نظام پیشنهادهای سازمان، "ایده" را بذر پیشنهاد هم می‌نامند.

پیشنهاد: هر نوع نظر، فکر و راهکاری که بتواند وضعیت موجود را آسان‌تر، سریع‌تر، صحیح‌تر، ارزان‌تر، ایمن‌تر و مطلوب‌تر کند و متضمن ارائه راه حل یا برنامه اجرایی است.

نکته مهم:

شرط لازم برای پذیرش یک پیشنهاد، تکمیل بودن فیلدهای اطلاعاتی معین شده در سامانه و ارائه شواهد و مستندات تکمیلی است. در صورت ناقص بودن اطلاعات ارائه شده در پیشنهاد، موضوع ذکر شده صرفاً به عنوان ایده تلقی می‌گردد.



اهداف:

- پدید آوردن فضای مناسب برای شکوفایی و بهره‌گیری از اندیشه و تجارب کارکنان و افزایش میزان تعلق و دلبستگی آنان به محیط کار
- ایجاد فضای آزاد و سالم برای طرح و نقد اندیشه و وسعت دادن به میزان آگاهی‌ها و تواناییهای کارکنان
- تالش برای جلب مشارکت کارکنان در فرایند تصمیم‌گیری‌ها
- گسترش تفکر و کار گروهی به واسطه پیشنهادهای جمعی
- ارائه راهکارهای سازنده در راستای رفع مشکلات و تسهیل و تسریع امور
- فراهم آوردن زمینه مشارکت مردم در پیشبرد اهداف وزارتخانه
- کاهش هزینه‌های جاری، بهبود رویه‌های اجرایی، افزایش کیفیت خدمات و ارتقاء بهره‌وری

شرایط پذیرش پیشنهاد:

- پیشنهاد جدید باشد به عبارتی پیشنهاد تکراری که قبلاً عیناً یا با محتوای کاملاً مشابه توسط دیگران ارائه شده است، نباشد.
- پیشنهاد باید توجیه فنی، اقتصادی، کاربردی و کیفی داشته باشد.
- پیشنهاد در قالب قرارداد یا پروژه تحقیقاتی قبلاً اجرا یا تصویب نشده باشد.
- پیشنهاد ضمن بیان مشکل، علل یا راه حل‌های علمی ارائه دهد.
- پیشنهاد نباید شکایت و انتقاد شخصی و سازمانی باشد.
- پیشنهاد باید قابلیت اجرایی داشته باشد و منع قانونی نداشته باشد.
- اجرای قانون.



سوالات متداول

۱. جایگاه مدیریت مشارکتی در تحول اداری دانشگاه چیست؟

دانشگاه ها و مراکز علمی، مرکز تحول و توسعه‌ی علمی و فرهنگی یک کشور به حساب می آیند. دانشگاه های علوم پزشکی علاوه بر این وظیفه‌ی خطیر در حیطه‌ی بهداشت و درمان و توسعه‌ی سلامت نیز وظیفه‌ی عمده‌ای به عهده دارند. یکی از این وظایف عمده، مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری رسیدن به اهداف دانشگاه می باشد که تبادل افکار و هم اندیشی در راستای توسعه و تحول اداری دستیابی به این اهداف را تسهیل میکند مدیریت مشارکتی به عنوان یکی از پیشرفته ترین و موثرترین روشهای مدیریت در توسعه و تحول اداری مطرح می باشد و کارآمدترین و اصلی ترین ابزار در این نوع مدیریت، نظام پیشنهادات سازمان است.

۲. هدف از سیستم جامع نظام پیشنهادات چیست؟

هدف از اجرای نظام جامع پیشنهادات افزایش توان سازمان در مقابل خواست های متغیر ذینفعان از طریق ارج نهادن به فضایل و توانایی های انسان و همسو کردن اهداف کارکنان با اهداف سازمان می باشد.

۳. نظام پیشنهادات شامل چه فرایندهایی می شود؟

ثبت نام در سامانه نظام پیشنهادات به آدرس sus.behdasht.gov.ir، ثبت اطلاعات شخصی، گرفتن `password`، `user`، وارد کردن فرمت پیشنهاد، ثبت گزینه نهایی پیشنهاد و دریافت کد شناسه برای پیشنهاد

۴. مشتریان و ذینفعان این نظام چه کسانی می باشند؟

کلیه همکاران و پرسنل دانشگاه علوم پزشکی می توانند با شماره ملی و `password` ارسال شده امکان ورود به سامانه نظام پیشنهادات به آدرس sus.behdasht.gov.ir را دارند.

۵. دبیرخانه نظام پیشنهادات کجاست و وظیفه این دبیر خانه چیست؟

- این دبیرخانه واقع در مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری قرار دارد و وظیفه این دبیرخانه دریافت پیشنهادات کارکنان، ارسال پیشنهادات به ارزیابان، بررسی و محاسبه امتیاز پیشنهادات و ارسال پیشنهادات منتخب جهت اجرا می باشد.

۶. پیشنهادات توسط چه کسانی بررسی می شوند؟

پیشنهادهای در هر مرحله توسط داوران معرفی شده از معاونتهای مختلف ستادی به دبیرخانه نظام پیشنهادات بررسی و داوری می گردد.

۷. تعریف نظام پیشنهادات چیست؟

نظام پیشنهادات عبارت است از یک نظام مدون برای فعال شدن ذهن افراد و به کارگیری ایده ها و نظرات آنان جهت حل مشکلات و نارسایی های موجود و بهبود فعالیتهای سازمان و همسو سازی هرچه بیشتر اهداف فردی با اهداف سازمانی و در نتیجه افزایش انگیزه و تعهد و تعلق سازمانهای به کارکنان نسبت به تمامی امور و سازمان

۸. آدرس الکترونیکی سامانه نظام پیشنهادات؟

سامانه نظام جامع پیشنهادات به آدرس www.suggest.ac.ir قابل دسترسی می باشد.

۹. تعریف مدیریت مشارکتی چیست؟

نظام مدیریت مشارکتی نظام همفکری و عملی کلیه کارکنان یک سازمان با سطوح مختلف مدیریتی است. در این نظام کلیه افراد سازمان درباره روشهای حل مسئله و مشکلات و ارتقای بهره وری سازمان فعالانه اندیشیده و حاصل تفکر، تأمل و تعمق فردی و تبادل نظرهای



گروهی را در قالب طرح ها و پیشنهادات به سازمان ارائه می کنند. بدین طریق در سازمان یک نظام همفکری و هم اندیشی توأم با روح جمعی برای رسیدن به اهداف سازمان ایجاد شده و مدیریت امکان می یابد از گنجینه غنی اندیشه ها و نظرات و راه های مختلف در جهت نیل به اهداف سازمان بهره مند شوند و در فضایی صمیمی، ضمن شناخت استعدادها و قابلیت های فردی کارکنان و اهمیت دادن به آنان، روحیه همکاری و مشارکت را در سازمان تقویت کند.

۱۰. چنانچه اجرای مدیریت مشارکتی و نظام پیشنهادات با موفقیت همراه باشد چه پیامدها و نتایجی خواهد داشت ؟

از مزایا و پیامدهایی همچون بهبود روابط انسانی بین مدیریت و کارکنان، تقویت انگیزش در کارکنان، بهبود گردش کار در سازمان، بروز خلاقیت و نوآوری، تقلیل هزینه های خدمات رسانی، افزایش احساس تعلق سازمانی کارکنان و همسو شدن هدفهای آنان با هدفهای سازمان و در نهایت افزایش رضایت ارباب رجوع و ذینفعان برخوردار خواهد بود.

۱۱. هدف از استقرار نظام پیشنهادات در دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی چیست؟

نهادینه سازی فرهنگ مدیریت مشارکتی در دانشگاه

۱۲. مراحل ابتدایی ورود به سامانه پیشنهادات کدام است:

ابتدا با آدرس وارد سامانه شده و روی گزینه ثبت نام کلیک نمایید و بعد از ثبت اطلاعات کد رهگیری را دریافت می نمایم.

۱۳. بعد از ثبت پیشنهاد چه مرحله ای روی پیشنهاد انجام می شود؟

ارسال پیشنهاد به داوران برای ارزیابی و بعد از ارزیابی توسط داوران محاسبه امتیاز کسب شده

۱۴. در چه زمانی پیشنهادات به پیشنهاد دهنده ارجاع می گردد؟

در صورت مشکل در شکل ساختاری پیشنهاد و نیاز به تکمیل پیشنهاد و ارائه مستندات لازم

۱۵. گزینه ثبت اولیه در پیشنهاد به چه منظور است؟

وقتی نیاز به تکمیل فرایند پیشنهاد در زمان دیگری می باشد.

۱۶. مراحل ارزیابی پیشنهادات چگونه است؟

ابتدا از صفحه کارتابل بررسی وارد سامانه شوید و سپس روی پیشنهاد ارسال شده، جهت داوری کلیک کنید و پیشنهاد را ارزیابی و گزینه ارزیابی پیشنهاد را کلیک نمایید.

۱۷. ویژگیهای داوران نظام پیشنهادات چه می باشد؟

داوران، کارشناسان آگاه به مسائل تخصصی آن حوزه و معرفی شده از طرف معاونت مربوطه خود به مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری می باشند.

۱۸. گزینه عدم ارتباط موضوعی چه زمانی انتخاب می شود؟

زمانی که ارتباط موضوعی بین تخصص پیشنهاد دهنده و موضوع پیشنهاد وجود نداشته باشد.

۱۹. پس از انتخاب گزینه ارزیابی پیشنهاد در سامانه چه گزینه هایی باید تکمیل گردد؟

جدول شاخص های ارزیابی، سطح پیشنهاد و ثبت علت رد پیشنهاد در قسمت شرح